

## ПУБЛІЧНА ОФЕРТА

### ДОГОВІР

**про реалізацію, бронювання, повернення квитків на концерти та надання послуг сайтом КП «Житомирська обласна філармонія ім. С. Ріхтера»**

Цей Договір адресований Державним підприємством «Житомирська обласна філармонія ім. С. Ріхтера» (надалі також “ЖОФ ім.С.Ріхтера”) фізичним особам (надалі також Глядач, Користувач, Покупець, Замовник, Споживач, Ви/Вас) і є офіційною публічною пропозицією у відповідності до статей 634, 641 Цивільного кодексу України та регулює відносини щодо замовлення, придбання, резервування, повернення Квитків з використанням офіційної веб-сторінки “ЖОФ ім.С.Ріхтера” (надалі – Сайт), а також відносин, що виникають в процесі концертного (публічного) виконання та показу концертних заходів “ЖОФ ім.С.Ріхтера”.

Перед тим, як скористатись послугами “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, а також послугами, що доступні на Сайті “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, просимо Вас уважно ознайомитися з умовами цієї Публічної оферти, викладеними далі.

### ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

**Акцепт** — повна й безумовна згода Користувача з усіма положеннями цього Договору та додатків до нього (за наявності) без застережень та винятків. Акцептом вважається факт використання Сайту, вчинення Користувачем дій, що свідчать про намір одержати доступ до послуг “ЖОФ ім.С.Ріхтера” онлайн, споживання Користувачем послуг “ЖОФ ім.С.Ріхтера” та використання Сайту після внесення будь-яких змін до цього Договору та/або Додатків до нього.

**Анулювання** — видалення Квитків із Замовлення з автоматичним переведенням їх у вільний продаж. Замовлення, не оплачене в Період дії бронювання, анулюється автоматично по закінченні Періоду дії бронювання (якщо інше не передбачено додатковою інформацією на Сайті).

**Бронювання** — сформоване Замовлення, що знаходиться в режимі очікування оплати Покупцем та передбачає оплату протягом тривалого, але визначеного строку.

**Період дії бронювання** — період часу з моменту оформлення Замовлення, протягом якого обрані Користувачем квитки зарезервовані за цим Користувачем та недоступні для придбання іншим особам.

**Замовлення** — належним чином створений на Сайті запит самостійно обраних Користувачем одного або кількох Квитків на один або кілька Заходів та об'єднаних в Системі єдиним ідентифікаційним номером, що передбачає закріплення обраного Квитка (-ів) за конкретним Користувачем. Замовлення може передбачати повну оплату Квитків в момент його створення, або оплату протягом відведеного для цього строку (Бронювання). Неоплачене Замовлення скасовується після спливу строку, відведеного на його оплату.

**Концерт** — прилюдне виконання музичних творів, номерів за певною програмою.

Організатором та/або розповсюджувачем квитків на концерт є “ЖОФ ім.С.Ріхтера”.

**Захід** — показ концерту в конкретно визначений час та конкретно визначеному місці.

**Власник персональних даних** — фізична або юридична особа, яка визначає мету обробки персональних даних, встановлює склад цих даних та процедури їх обробки, якщо інше не визначено законом.

**Згода власника персональних даних** — будь-яке добровільне волевиявлення фізичної особи щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки.

**Користувач** — фізична особа, яка користується можливостями Сайту для одержання послуг “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, звернувшись у встановленому цим Договором порядку до “ЖОФ ім.С.Ріхтера” для отримання послуг з бронювання, придбання чи повернення Квитків, перегляду Заходів “ЖОФ ім.С.Ріхтера”. Користувач може бути також Покупцем (Глядачем, Замовником, Споживачем, Відвідувачем).

**Система** — автоматизована інформаційна система “ЖОФ ім.С.Ріхтера” – програмний комплекс, призначений для ведення квиткового господарства та забезпечення обліку операцій з продажу та резервування (бронювання) Квитків, що складається з web-порталу і внутрішньоофісної системи автоматизації бізнес-процесів, що відповідає вимогам щодо захисту від несанкціонованого доступу, ідентифікації, фіксування і збереження всіх операцій з Квитком (у тому числі Електронним квитком), а також забезпечує при заповненні бланка Квитка (у тому числі Електронного квитка) і випуску Квитка (у тому числі Електронного квитка) дотримання унікальних серії та номера квитка (у тому числі Електронного квитка).

**Квиток** — документ, створений (виданий) “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, що засвідчує право Користувача на одноразове відвідування Заходу та містить наступні обов’язкові реквізити: найменування, дату, час, місце проведення Заходу, місце (зона, ряд і інше), Ціну Квитка, унікальний для кожного Квитка ідентифікатор (кодоване зображення /штрих-код, дот-код тощо/, що формується Системою), а також може містити додаткову інформацію правового або технічного характеру.

**Квиток на бланку** – Квиток, придбаний у Точці продажу (друкована стандартна форма), що затверджений «Інструкцією з ведення квиткового господарства в театральновидовищних підприємствах та культурно-освітніх закладах».

**Електронне зображення квитка** – інформація, що формується в Системі під час випуску Квитка і містить графічне зображення реквізитів та ідентифікатора квитка, придатна для друку на принтері або для перегляду та сканування на іншому електронному пристрої споживача, при цьому всі реквізити, що містяться на електронному зображенні квитка, відповідають реквізітам електронного квитка, на підставі якого сформоване електронне зображення.

**Електронний квиток** — Квиток, придбаний через Сайт, упорядкована сукупність даних, сформована Системою, що включає значення реквізитів квитка, які однозначно описують і підтверджують право на відвідування заходу, а також містить номер Замовлення, прізвище та ім'я Користувача, що оформив відповідне Замовлення (придбав Квиток).

**Ціна квитка** — вартість відвідування Заходу відповідно до схеми розподілу місць глядацької зали за ціновими категоріями, що зазначається на Квитку.

**Зал** — приміщення, призначене для проведення Заходу.

**Місце** — означає місце в Залі (за наявності індивідуально визначеного місця).

**Точка продажу** — квиткова каса “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, або уповноважене підприємство, або фізична особа-підприємець, що здійснює облік та реалізацію Квитків на Заходи “ЖОФ ім.С.Ріхтера”.

**Обробка персональних даних** — будь-яка дія або сукупність дій, здійснених повністю або частково в інформаційній (автоматизованій) системі, які пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, поновленням, використанням, знеособленням, знищенням відомостей про фізичну особу.

**Персональні дані** — відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

**Розповсюджувач Квитків** — працівник, який працює за трудовим договором з “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, або юридична особа, або фізична особа–підприємець, з якими укладено договір про розповсюдження квитків (електронних квитків) та які їх розповсюджують.

**Сайт** — сукупність веб-сторінок, доступ до яких здійснюється із використанням доменного імені (адреси) organhall.kiev.ua разом з усіма сторінками, субдоменами, а також сайтами субдоменами Сервісів Сайту: <https://filarmonia.zt.ua/> та програмним забезпеченням, за допомогою якого забезпечується: (I) відображення інформації для Користувачів про Послуги/Додаткові послуги; (II) надання технічної можливості створення та оплати Замовлення.

**Суб'єкт персональних даних** — фізична особа, стосовно якої відповідно до закону здійснюється обробка її персональних даних.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОРУ

1.1. Цей Договір містить важливу інформацію щодо використання Сайту, одержання доступу до послуг “ЖОФ ім.С.Ріхтера” за допомогою Сайту, та важливу інформацію і застереження щодо надання послуг “ЖОФ ім.С.Ріхтера”.

1.2. Договір регламентує умови і порядок надання послуг “ЖОФ ім.С.Ріхтера” з резервування (бронювання), оформлення, продажу Квитків на Заходи за допомогою технічних можливостей Сайту та повернення Квитків, умови та правила відвідування Заходів “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, а також права та обов'язки, що виникають у зв'язку з цим у “ЖОФ ім.С.Ріхтера” і Відвідувача.

1.3. Доступ до Сайту та послуг, що надаються через Сайт, надаються “ЖОФ ім.С.Ріхтера” за принципом “як є”. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” не гарантує постійну доступність Сайту, а також, що послуги будуть відповідати цілям та очікуванням Користувачів або будь-яких інших осіб.

1.4. У разі незгоди Користувача з будь-яким із положень цього Договору, Користувач зобов'язаний негайно припинити використання Сайту. При цьому, така не згода з положеннями цього Договору не позбавляє Відвідувача права доступу до музичного

містечтва у встановленому законодавством порядку. Продовжуючи використання Сайту, Користувач підтверджує свою згоду з усіма без винятку положеннями цього Договору.

1.5. Будь-які правила, політики та повідомлення “ЖОФ ім.С.Ріхтера” (які пов’язані та можуть виникати на підставі умов цього Договору, чи бути доступними на Сайті, чи надсилатися в електронних повідомленнях, чи sms повідомленнях), є невід’ємною частиною цього Договору.

1.6. Акцепт Договору. Якщо Ви (I) продовжуєте користуватися Сайтом (отримуєте доступ чи повторний доступ до Сайту), та/або (II) створюєте Замовлення чи Бронювання та/або (III) заповнюєте будь-які форми на Сайті (IV) направляєте запит у Службу підтримки, (V) залишаєте відгук на Сайті, чи надсилаєте повідомлення на електронну пошту, вказану на Сайті, то Ви:

- безумовно, повністю та без будь-яких змін або застережень приймаєте умови, викладені у цьому Договорі, а саме: здійснюєте Акцепт цієї Публічної оферти та розумієте наслідки використання Сайту;
- підтверджуєте, що ознайомлені з умовами цього Договору та надаєте свою згоду діяти з урахуванням його умов при користуванні Сайтом, створенні Замовлень, одержанні доступу до інших послуг “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, та у випадку порушень положень вказаного Договору погоджуєтесь, що “ЖОФ ім.С.Ріхтера” має право вживати всіх необхідних заходів для усунення порушень та захисту своїх порушених прав відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

1.7. Акцепт також підтверджує надання згоди Користувачем на збір та обробку персональних даних відповідно до умов захисту персональних даних (політики конфіденційності).

## **2. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

2.1. Умовами надання Послуг Користувачу є:

- ознайомлення Користувача з умовами цього Договору та їх прийняття;
- дотримання Користувачем умов цього Договору;
- наявність у Користувача технічної можливості доступу до мережі Інтернет для отримання послуг онлайн.

### 3. ОФОРМЛЕННЯ ЗАМОВЛЕННЯ

3.1. Оформлюючи Замовлення на Сайті, Користувач зобов'язаний надати достовірну та повну інформацію про свої прізвище, ім'я та по батькові, конкретно та у повному обсязі заповнити всі необхідні поля відповідної форми, включаючи, але не обмежуючись:

прізвище, ім'я, електронну адресу, номер телефону.

3.2. Перелік даних (поля відповідної форми), необхідних для створення Замовлення на Сайті, може бути змінений “ЖОФ ім.С.Ріхтера” на власний розсуд з міркувань доцільності.

3.3. Користувач несе відповідальність за достовірність, актуальність і повноту наданої при заповненні відповідної форми інформації.

3.4. Квитки, включені Користувачем до Замовлення, закріплюються за Користувачем та недоступні до продажу іншим особам протягом 45 хвилин з моменту обрання відповідних Квитків.

3.5. Якщо протягом 45 хвилин з моменту обрання відповідних Квитків Користувач не оплачує Квитки або Бронювання, таке Замовлення автоматично анулюється, а обрані Квитки повертаються до вільного продажу третім особам.

3.6. У випадку, якщо Користувач (навмисно/випадково або з незалежних від нього причин) втратив доступ до Замовлення та/або Сайту, Замовлення може бути анульоване Системою автоматично з моменту втрати доступу Користувачем.

3.7. При оформленні Замовлення категорично забороняється:

- Вводити недостовірні (фейкові, вигадані) дані;
- Здійснювати доступ до Сайту з використанням віртуальної приватної мережі (VPN).

3.8. Систематичне (два і більше разів) оформлення Замовлень Користувачем без їх подальшої оплати свідчить про те, що дії Користувача не спрямовані на реальне одержання послуг від “ЖОФ ім.С.Ріхтера”. Користувач усвідомлює та погоджується, що такі цілеспрямовані дії направлені на перешкодження доступу інших осіб до музичного мистецтва, а також на перешкодження веденню господарської діяльності “ЖОФ ім.С.Ріхтера”.

3.9. У випадку здійснення Користувачем дій, вказаних у п. 3.8., “ЖОФ ім.С.Ріхтера” має право здійснювати заходи, направлені на захист законних прав громадян щодо доступу до музичного мистецтва, а також власної господарської діяльності, в тому числі, але не обмежуючись:

- Заборонити Користувачу доступ до Сайту або окремих сторінок Сайту;
- Відмовити Користувачу в доступі до послуг Бронювання та купівлі Квитків через Сайт;
- Звернутись до правоохоронних органів або до суду з метою припинення такої діяльності та притягнення Користувача до цивільної, адміністративної, кримінальної відповідальності у встановленому законодавством порядку.

#### **4. БРОНЮВАННЯ КВИТКІВ**

4.1. Бронювання Квитків за допомогою Сайту або в Точці продажу є окремою додатковою та платною послугою “ЖОФ ім.С.Ріхтера”. Вартість Бронювання визначається “ЖОФ ім.С.Ріхтера” та зазначена у розділі «Квитки на концерти» на сайті “ЖОФ ім.С.Ріхтера” за адресою: \_\_\_\_\_.

Вартість бронювання не входить до вартості Квитка.

4.2. Вартість Бронювання сплачується Користувачем при його оформленні.

4.3. Вартість Квитка або Квитків, що резервуються, сплачується Користувачем протягом Періоду бронювання та може бути здійснено онлайн через Сайт або в Точці продажу.

4.4. Бронювання є послугою і споживається в процесі її надання. У випадку не оплати Користувачем Квитків протягом Періоду бронювання кошти, сплачені за Бронювання, не повертаються.

4.5. За певний термін, що визначений у "Правилах придбання квитків на концерти", що знаходиться у розділі "Квитки на концерти" на сайті “ЖОФ ім.С.Ріхтера” за адресою: \_\_\_\_\_ і посилання на які надається Відвідувачу при оформленні Замовлення до початку Заходу, послуга Бронювання стає недоступною, усі неоплачені Бронювання автоматично анулюються.

## **5. ОПЛАТА ЗАМОВЛЕННЯ, ПРИДБАННЯ КВИТКІВ**

5.1. Покупець самостійно обирає зручний для себе спосіб оплати Замовлення серед можливих і доступних на Сайті на момент оплати. Способи оплати, які не передбачені та недоступні на Сайті, для здійснення та підтвердження оплати не приймаються.

5.2. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” має право пропонувати як один, так і кілька варіантів способів оплати Замовлення, а також має право в будь-який час і на свій розсуд змінювати/видаляти будьякі способи оплати на Сайті без зобов'язання будь-яких повідомлень і внесення змін до цього Договору.

5.3. Визначення вартості Квитків, а також вартості платних послуг здійснюється “ЖОФ ім.С.Ріхтера” з врахуванням економічно обґрунтованих витрат на проведення Заходу та/або надання відповідних послуг.

5.4. Загальна вартість Замовлення включає в себе всі додаткові платежі, зокрема, плату за бронювання Квитків, комісійний збір та збір платіжної системи тощо.

5.5. Підтвердженням придбання Квитка є Електронний квиток, а також квитанція платіжної системи, а у випадку оплати Бронювання – квитанція платіжної системи, а також електронний документ з реквізитами послуги, за якими Користувач може викупити зарезервованій Квиток. Вказані електронні документи надсилаються Користувачу на електронну пошту, вказану ним під час заповнення відповідної форми при оформленні Замовлення.

5.7. Після здійснення оплати Користувачу також може надсилатися SMS-повідомлення з номером Замовлення.

5.8. Користувач зобов'язується зберігати в таємниці та не розголошувати третім особам реквізити Електронного квитка (код і графічний штрих-код), забезпечити його належний захист від копіювання, розмноження та неправомірного використання третіми особами.

5.9. У випадку, якщо зміст Електронного квитка або зображення електронного квитка, було скопійовано третіми особами внаслідок дій або бездіяльності Користувача, це розцінюється як фізична втрата, що може мати наслідком недопущення такого Користувача на Захід.



## **6. ЕЛЕКТРОННІ КВИТКИ. КВИТКИ НА БЛАНКУ.**

### **ДІЙСНІСТЬ КВИТКА. КОНТРОЛЬ КВИТКА.**

6.1. Квиток підлягає безпосередньому пред'явленню на контроль при вході в Зал. Електронний квиток також може бути пред'явлений Покупцем у роздрукованому вигляді або у вигляді зображення зі штрих-кодом з екрану мобільного пристрою.

6.2. У випадку відсутності можливості у Користувача роздрукувати Електронний квиток або пред'явити його на мобільному пристрої, Він може одержати Квиток в Точці продажу, повідомивши касиру реквізити оплаченого Замовлення та пред'явивши документ, що посвідчує його особу. У випадку, якщо особа, що бажає одержати Квиток, не може пред'явити документ, що посвідчує особу або її дані не співпадають з даними Користувача, що оформив відповідне Замовлення, “ЖОФ ім.С.Ріхтера” має право відмовити такій особі в одержанні Квитка за реквізитами Замовлення.

6.3. Копії та/або ксерокопії Квитка чи підроблені документи, створені Користувачем або третіми особами, навіть за умови, що вони містять зображення електронного квитка, не є Квитком та не дають право на відвідування Заходу.

6.4. Підроблені та/або спотворені Квитки, тобто такі, що містять обов'язкові для Квитка реквізити, але містять ознаки редагування тексту, в тому числі, але не обмежуючись, такі, що містять сторонню інформацію, включаючи торгові найменування, торгові знаки третіх осіб, інформацію про сервісні збори сторонніх сервісів - не дають права на відвідування Заходу.

6.5. Квитки, придбані у третіх осіб, що не є Розповсюджувачами Квитків, не дають права на відвідування Заходу. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” не несе відповідальності за дії третіх осіб, що не є Розповсюджувачами квитків, але здійснюють перепродаж Квитків та/або створюють підроблені Квитки чи спотворюють Квитки та/або порушують вимоги щодо дійсності Квитка.

6.6. У випадку втрати Квитка на бланку та/або Електронного квитка, що був одержаний в порядку, передбаченому умовами Договору, Користувач (Покупець) має право звернутись до “ЖОФ ім.С.Ріхтера” з письмовою заявою встановленого зразка, про повторну видачу Квитка в Точці продажу. З такою заявою до “ЖОФ ім.С.Ріхтера” може звернутись виключно особа, що придбала Квиток.

Заявник повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу та квитанцію (фіскальний чек) про оплату Квитка.

6.7. Вказана у п. 6.6. заява розглядається на розсуд “ЖОФ ім.С.Ріхтера” у встановленому порядку. У випадку, якщо персональні дані особи, що звертається до “ЖОФ ім.С.Ріхтера” з заявою, не співпадають з персональними даними, що були вказані при оформленні Замовлення та придбанні Квитка, така заява не розглядається та вимоги заявника не задовольняються.

## **7. ПОВЕРНЕННЯ КВИТКІВ**

7.1. Гроші за попередньо продані Квитки на вимогу Відвідувача можуть бути повернуті “ЖОФ ім.С.Ріхтера” не пізніше, ніж за одну годину до початку Заходу.

7.2. У всіх випадках повернення Квитків, крім випадків, що сталися з вини “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, Відвідувач вносить плату за послуги (комісійний збір), який утримується із вартості Квитків.

7.3. У зв'язку із особливостями концертної діяльності, Адміністрація “ЖОФ ім.С.Ріхтера” залишає за собою право вносити зміни до складу виконавців. У разі повернення Квитків через заміну виконавців, кошти повертаються Покупцеві в загальному порядку зі сплатою Покупцем комісійного збору шляхом утримання комісійного збору із вартості Квитків.

7.4. Розмір комісійного збору залежить від виду та способу оплати Квитка та становить: -

12,75% від вартості квитка(-ів), оплаченого через платіжну систему в мережі

Internet;

- 12% від вартості квитка(-ів), оплаченого банківською картою в точці продажу (касі) Національного будинку;

- 10% від вартості квитка(-ів), оплаченого готівкою в точці продажу (касі) Національного будинку.

7.4.1. У разі повернення Електронного квитка, оплаченого через платіжну систему в мережі Internet, розмір комісійного збору складає 12.75 % від вартості Квитка.

7.4.2. У разі повернення Квитка на бланку, оплаченого банківською картою в Точці продажу “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, розмір комісійного збору складає 12 % від вартості Квитка.

7.4.3. У разі повернення Квитка на бланку, оплаченого готівкою в Точці продажу “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, розмір комісійного збору складає 10% від вартості Квитка.

7.5. При поверненні Електронного квитка Покупець зобов'язаний надіслати письмову заяву встановленого зразка на адресу [philarmonia.zt.ua@gmail.com](mailto:philarmonia.zt.ua@gmail.com). Заява повинна бути

відправлена саме з тієї електронної адреси, з якої було здійснено оформлення (придбання) Електронного квитка. Покупець також надсилає сканкопію або фото документа, що посвідчує особу (паспорта, військового квитка, студентського квитка, посвідчення водія).

7.6. При поверненні Квитка на бланку, придбаного у Точці продажу “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, Покупець зобов'язаний написати письмову заяву встановленого зразка, з пред'явленням документа, що посвідчує особу (паспорта, військового квитка, студентського квитка, посвідчення водія) та пред'явити відповідний Квиток та фіскальний чек.

7.7. Повернення коштів здійснюється саме в той спосіб та саме в тій формі, в якій були придбані Квитки, а саме: гроші за Квитки, оплачені карткою повертаються виключно на картку, з якої була здійснена оплата; гроші за Квитки, оплачені готівкою, повертаються лише готівкою.

7.8. При поверненні Квитків, придбаних шляхом безготівкового перерахунку з розрахункового рахунку юридичної або фізичної особи, Покупець зобов'язаний написати письмову заяву встановленого зразка з пред'явленням документа, що посвідчує особу (паспорта, військового квитка, студентського квитка, посвідчення водія, довіреності) та пред'явити відповідний Квиток, фіскальний чек або квитанцію про оплату.

7.9. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” в 30-денний строк повинен розглянути звернення та перерахувати заявнику кошти за Квитки, оформлені в безготівковому порядку, на картковий рахунок фізичної особи, що їх придбала.

7.10. При поверненні Квитків у разі скасування або зміни дати проведення Заходу з вини “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, останній повертає кошти Покупцеві в повному обсязі. Особливості процедури повернення коштів в таких випадках:

- При поверненні коштів за Електронний квиток “ЖОФ ім.С.Ріхтера” самостійно перераховує гроші на картковий рахунок Покупця, заява на оформлення повернення не потрібна.

- При поверненні коштів за Квитки на бланку, Покупець повинен звернутись до каси

“ЖОФ ім.С.Ріхтера” та надати оригінал Квитка, заява на оформлення повернення не потрібна.

7.11. При поверненні Квитків, у разі скасування Заходу, організатором якого не є “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, гроші повертаються Покупцеві виключно після офіційного дозволу організатора Заходу та за погодженням із ним.

## 8. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ “ЖОФ ім.С.Ріхтера”

### 8.1 “ЖОФ ім.С.Ріхтера” має право:

- вносити зміни та/або доповнення до умов цього Договору в односторонньому порядку без будь-якого спеціального повідомлення Користувачів про внесення таких змін та/або доповнень, але з розміщенням нової редакції на Сайті та з повідомленням про зміни/доповнення до умов Договору на Сайті; Зміни вступають в дію з дати публікації Договору з відповідними змінами на Сайті;
- закрити або призупинити функціонування Сайту та доступу до нього повністю або будь-якої його частини, змінити Сайт повністю або частково без попереднього повідомлення Користувача, в тому числі, видалити всі неоплачені Замовлення, припинити надання послуг через Сайт;
- вносити зміни до інформації, що розміщена на Сайті;
- проводити профілактичні роботи для підтримки працездатності та удосконалення Сайту;
- змінювати перелік або припиняти надання Послуг;
- збирати та систематизувати знеособлені дані для ведення статистики;
- надсилати SMS повідомлення на мобільний номер Користувача та електронні повідомлення на електронну пошту останнього, що містять інформацію про “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, послуги, Заходи або інформацію рекламного характеру, тощо;

відмовити особі у доступі на Захід у випадку пред'явлення підробленого або

спотвореного документу, що не відповідає вимогам дійсності Квитка;

- відмовити особі у доступі на Захід у випадку порушення Правил поведінки в

“ЖОФ ім.С.Ріхтера”;

- відмовити Користувачу у наданні послуг з використанням Сайту;
- у зв'язку із особливостями концертної діяльності “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, Адміністрація “ЖОФ ім.С.Ріхтера” залишає за собою право вносити зміни до складу виконавців та

програми Заходу;

- обмежити продаж Квитків на конкретний Захід через Сайт за 8 (вісім) годин до початку такого Заходу.

8.2. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” має право направляти Користувачу попередження, обмежувати, припиняти або забороняти доступ до Сайту, анулювати Замовлення, а також приймати технічні та юридичні заходи для того, щоб Користувач не міг користуватися Сайтом, у разі:

- отримання обов'язкових до виконання рішень компетентних органів України;
- у випадку виявлення факту порушення Користувачем положень даного Договору та/або вимог чинного законодавства України;
- будь-яка інформація, надана в будь-якій формі або розміщена Користувачем, включаючи, але не обмежуючись, інформацією, що надається Користувачем при оформленні Замовлення на Сайті, не є достовірною, точною або повною;
- вчинення Користувачем дій, що спричинили або здатні спричинити нанесення шкоди діловій репутації або господарській діяльності “ЖОФ ім.С.Ріхтера”;
- інші дії Користувача чи поведінка будь-яким чином порушують вимоги законодавства України або перешкоджають доступу до музичного мистецтва інших осіб;
- вчинення Користувачем дій, передбачених п. 3.8. Договору;
- з будь-якої іншої причини на розсуд “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, без пояснення причин, з метою захисту прав та законних інтересів “ЖОФ ім.С.Ріхтера”.

8.3. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” може призупинити доступ Користувача до Сайту у випадку виникнення технічних несправностей на Сайті з метою усунення останніх. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” вживає заходів для усунення в найкоротші терміни будь-яких несправностей роботи, але не гарантує відсутності збоїв та помилок. У такому

випадку “ЖОФ ім.С.Ріхтера” не надає жодних гарантій щодо збереження Замовлень або будь-яких повідомлень.

#### 8.4. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” зобов’язаний:

- надавати безкоштовно на Сайті повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної послуги, її вартості, порядку, строку оплати та інформацію про місце проведення, час початку та закінчення Заходу, використання чи не використання фонограми, склад виконавців, ціни на квитки, умови їх придбання та повернення, пільги, передбачені для певних груп Відвідувачів, вікові обмеження на відвідання Заходу;
- повертати гроші за попередньо продані квитки на вимогу Покупця на умовах цього Договору, але не пізніше, ніж за годину до початку Заходу; здійснювати контроль за належним пропуском Відвідувачів тільки з квитками, дійсними на даний Захід.

## 9. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ КОРИСТУВАЧА

9.1. Користувач погоджується із наступними обов’язковими правилами та застереженнями щодо використання Сайту:

- Користувач є фізичною особою, яка досягла 18 (вісімнадцяти) років, володіє повною правоздатністю і дієздатністю та має право вступати у договірні відносини з “ЖОФ ім.С.Ріхтера” згідно з умовами Договору;
- Користувач зобов’язується використовувати Сайт виключно для своїх особистих потреб, не пов’язаних із здійсненням підприємницької діяльності, і відповідно до умов Договору та норм чинного законодавства України;
- Користувач зобов’язується створювати Замовлення і використовувати послуги “ЖОФ ім.С.Ріхтера” у відповідності до умов цього Договору та інформації, отриманої на підставі цього Договору;
- Користувач погоджується та визнає, що будь-яка інформація на Сайті надається на умовах «як є і як доступно» і не може трактуватися, як скеровування до дій чи явну рекомендацію чи перевагу;
- Користувач використовує цю інформацію та технічні можливості Сайту на власний ризик та без будь-яких гарантій від “ЖОФ ім.С.Ріхтера”;
- Користувач погоджується з тим, що самостійно та усвідомлено здійснює вибір та формує Замовлення, а також несе відповідальність за всі свої дії та бездіяльність, що ґрунтуються на інформації, розміщеній на Сайті, а також інформації, наданої “ЖОФ ім.С.Ріхтера”;
- перед прийняттям будь-яких рішень Користувач зобов’язується самостійно вивчити всю доступну інформацію про Заходи (у тому числі ту, на яку йде відсилання до зовнішніх джерел інформації);

- Користувач підтверджує, що вся інформація, надана при заповненні необхідних даних під час Замовлення, є достовірною, точною, актуальною та повною;
- Користувач зобов'язується своєчасно оновлювати свої контактні та персональні дані, слідкувати за їх точністю та актуальністю.

## **9.2. Користувач має право:**

- створювати Замовлення, придбати Квитки та/або одержувати послуги резервування (бронювання) Квитків через Сайт;
- використовувати відповідні функціональні можливості Сайту;
- отримувати інформацію про правила продажу та повернення Квитків, одержання додаткових платних послуг, наявні Квитки та іншу інформацію щодо Заходів на Сайті;
- повертати гроші за попередньо придбані Квитки на умовах цього Договору, але не пізніше, ніж за одну годину до початку Заходу.

## **9.3. Користувач зобов'язується:**

- дотримуватися умов даного Договору та законодавства України;
- зберігати в таємниці та не розголошувати третім особам реквізити Квитка, забезпечити його належний захист від копіювання, розмноження та неправомірного використання третіми особами; дбайливо ставитись до майна “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, не допускати його ушкодження та знищення;
- не порушувати авторські права.

## **9.4. Користувачам та будь-яким іншим особам забороняється:**

- вчиняти будь-які дії (у тому числі із використанням програмного забезпечення), спрямовані на порушення нормальної роботи Сайту;
- намагатися отримати доступ до будь-якого Замовлення іншого Користувача шляхом злому, підбору пароля або іншим протиправним шляхом;
- завантажувати, зберігати, публікувати, поширювати та надавати доступ або іншим чином використовувати віруси і інші шкідливі програми;
- використовувати автоматизовані скрипти (програми) для збору інформації з Сайту;
- здійснювати незаконний збір і обробку персональних даних;
- оформлювати Замовлення та придбавати Квитки з метою їх подальшого продажу (перепродажу);
- здійснювати продаж (перепродаж) Квитків;
- оформлювати Замовлення без реального наміру придбавати Квитки, тобто фіктивні Замовлення;

- умисно спотворювати персональні дані, що вводяться при заповненні форм на Сайті;
- надавати персональні дані третіх осіб при заповненні форм без їхньої згоди; видавати себе за іншу особу;
- створювати фіктивні Замовлення;
- сканувати, копіювати чи здійснювати будь-яке інше відтворення або спотворення, підроблення Квитка на бланку або Електронного квитка в електронній чи паперовій формі, здійснювати перепродаж третім особам.

## **10. ПРАВИЛА ВІДВІДУВАННЯ ЗАХОДІВ “ЖОФ ім.С.Ріхтера”**

10.1. Купуючи Квиток на Заходи “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, Користувач/Відвідувач погоджується з даними Правилами і зобов'язується дотримуватися їх. Відвідувачі в “ЖОФ ім.С.Ріхтера” повинні дотримуватися також правил громадського порядку, етикету відвідування публічних заходів та правил протипожежної безпеки.

10.2 Правила для відвідувачів публічних заходів “ЖОФ ім.С.Ріхтера” містяться в Додатку №1, що є невід'ємною частиною цього Договору.

## **11. АВТОРСЬКІ ПРАВА**

11.1. Всі об'єкти, розміщені на Сайті, програмний код, торгові марки, а також елементи дизайну, текст, графічні зображення, ілюстрації, відео, скрипти, програми, музика, звуки та інші об'єкти і їх добірки, є об'єктами виключних прав “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, всі права на ці об'єкти захищені. Кожен з вказаних об'єктів не може бути скопійований (відтворений), перероблений, розповсюджений, відображений у фреймі, опублікований, завантажений, переданий, проданий або іншим способом використаний цілком або частково без попереднього дозволу правовласника (“ЖОФ ім.С.Ріхтера”).



11.2. Ніщо в даному Договорі не може бути розглянуте, як передача виключних прав або прав на використання на вказані об'єкти інтелектуальної власності.

11.3. Забороняється будь-яке копіювання інформації з Сайту без попередньої письмової домовленості з “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, крім тієї інформації, що безпосередньо надсилається Користувачу при наданні Послуг, а також інформації, що вводиться Користувачем особисто.

11.4. Копіювання і розміщення на інших ресурсах будь-якої інформації з Сайту має супроводжуватися посиланням на джерело та не містити образливої інформації або такої, що може ввести в оману третіх осіб.

11.5. Забороняється використовувати Електронне зображення квитка, зображення Електронного квитка або Квитка на бланку з метою спотворення Квитка або створення підроблених Квитків.

11.6. Сервіс може містити лінки/посилання на веб-сайти третіх сторін, які не підтримуються “ЖОФ ім.С.Ріхтера”. Крім того, інші веб-сайти також можуть містити посилання на “ЖОФ ім.С.Ріхтера”. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” не несе відповідальності за зміст цих веб-сайтів, як не відповідає і за саму наявність таких веб-сайтів чи за будь-які втрати, збитки чи шкоду, що виникають у зв'язку з утриманням цих веб-сайтів. Посилання на інші веб-сайти призначені виключно для зручності Користувачів і не мають на увазі схвалення “ЖОФ ім.С.Ріхтера” даних таких веб-сайтів або асоціації з їх діяльністю.

## **12. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ І ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНОЇ ІНФОРМАЦІЇ**

12.1. При використанні Сайту та одержанні послуг Користувач може надавати інформацію щодо себе.

12.2. Розміщуючи на Сайті свої персональні дані або персональні дані інших осіб, заповнюючи будь-які форми Користувач підтверджує, що робить це добровільно, а також що він отримав на це згоду осіб, персональні дані яких надаються.

12.3. У випадку введення персональних даних будь-яких третіх осіб, особа, яка вносить такі дані підтверджує та гарантує “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, що отримала дозвіл на таке введення та використання таких персональних даних згідно з чинним законодавством України.

#### 12.4. Суб'єкт персональних даних має право:

- знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження власника чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;
- отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема, інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;
- на доступ до своїх персональних даних;
- отримувати не пізніше, як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних, крім випадків, передбачених законом;
- пред'являти вмотивовану вимогу власнику персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;
- пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким власником та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
- на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
- звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до уповноважених органів або до суду;
- застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
- відкликати згоду на обробку персональних даних;
- знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
- на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

12.5. Коли Користувач отримує доступ до Сайту, автоматично може збиратись інформація про Користувача, в тому числі, це є:

- **Лог файли:** реєструється інформація про використання Сервісу, в тому числі тип використовуваного пристрою, використовуваних функцій, час доступу і IP-адреса через яку здійснюється доступ.
- **Інформація про пристрій:** збирається інформація про пристрій, який використовується для доступу до Сервісу, включаючи інформацію про програмне забезпечення пристрою та апаратні засоби, унікальні ідентифікатори пристрою, функціональні особливості, інформацію про мережі мобільного зв'язку і часовий пояс, стан системи: процесор, пам'ять, мережу каналів і т.д.
- **Інформація про використання:** збирається інформація, що відноситься до користування Сервісом, в тому числі і дії, записи, досягнення і взаємодії з іншими Користувачами, якщо такі є.
- **Інформація про активність пристрою:** збирається інформація про діяльність пристрою, така як, але не обмежуючись - події блокування, розблокування екрану, дзвінки і т.д. (зміст дзвінків не збирається).
- **Інформація про Користувача:** Можуть направлятися анкети, де Сервіс може ставити питання щодо інформації про Користувача. Вся така інформація, яка збирається при заповненні Користувачем анкет, буде знеособлена.
- **Геолокації:** збирається інформація про геолокації.

12.6. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” може зберігати і використовувати інформацію настільки довго, наскільки це необхідно для того, щоб надавати Користувачам послуги, і до тих пір, доки таке використання буде визнано “ЖОФ ім.С.Ріхтера” доцільним.

### **13. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

13.1. Користувачі несуть відповідальність за порушення умов цього Договору відповідно до чинного законодавства України.

13.2. Дії Користувача, спрямовані на перешкоджання господарській діяльності “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, або такі дії, що завдають шкоди діловій репутації “ЖОФ ім.С.Ріхтера” чи перешкоджають доступу громадян до музичного мистецтва, дають право “ЖОФ ім.С.Ріхтера” на використання оперативних засобів реагування з метою припинення таких дій, а також на захист у встановленому законодавством порядку. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” може звернутись до правоохоронних та судових органів.

13.3. У випадку виявлення вказаної в п. 13.2. діяльності, відповідна особа або суб'єкт господарювання (його посадові особи), можуть бути притягнуті до адміністративної, кримінальної, цивільної відповідальності згідно з чинним законодавством України.

13.4. У разі нанесення збитків майну “ЖОФ ім.С.Ріхтера” Відвідувач відшкодовує суму збитків у повному обсязі за першою вимогою.

13.5. У разі порушення Відвідувачем Правил відвідування “ЖОФ ім.С.Ріхтера” такий Відвідувач може бути позбавлений права відвідати Захід навіть за наявності Квитка. В такому разі гроші за Квиток не повертаються.

13.6. У випадку завдання збитків “ЖОФ ім.С.Ріхтера” внаслідок вказаної діяльності або пошкодження майна “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, включаючи упущену вигоду, такі збитки мають бути компенсовані порушником у повному обсязі.

13.7. Будь-які спори, що виникають з приводу цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

13.8. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” не несе відповідальності за не допуск на Захід, до Зали чи території “ЖОФ ім.С.Ріхтера” Покупців, які придбали квитки поза Точкою продажу або його електронної Системи у третіх осіб.

13.9. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” не несе відповідальності за працездатність і/або захищеність інформаційних каналів зв'язку, що використовуються Користувачем, для звернення до Інтернет-сайту “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, а також за збереження інформації, в тому числі Електронного квитка, отриманого Покупцем відповідно до умов цього Договору.

## **14. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

14.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини), що роблять неможливим або недоцільним виконання сторонами умов цього Договору. У такому випадку Сторони обговорюватимуть альтернативні шляхи виконання Договору, які повинні бути оформлені окремою угодою. Якщо будь-яка з нижче вказаних обставин безпосередньо впливає на виконання обов'язків сторін протягом терміну дії цього Договору, то термін виконання таких обов'язків продовжується на час дії відповідної обставини. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють надзвичайні та невідворотні обставини (стихійні лиха, законні дії або вимоги органів державної влади чи місцевого самоврядування, землетрус, ураган, пожежи, вибухи, буревій, виверження вулканів, шторм надзвичайної сили, повені, розмиви, посухи,

замерзання моря, закриття морських проток, епідемії, громадські заворушення, страйки, воєнні дії, заборона або обмеження реалізації (експорту-імпорту) товарів (робіт, послуг), повна або часткова заборона здійснення господарської діяльності тощо).

14.2. Якщо внаслідок форс-мажорних обставин будь-яка Сторона виявиться неспроможною, частково або повністю, виконувати свої зобов'язання за цим Договором, така Сторона не вважатиметься такою, що порушує або не виконує свої зобов'язання за Договором протягом усього періоду дії таких обставин.

14.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії форсмажорних обставин, повинна не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій або електронній формі.

14.4. Доказом виникнення форс-мажорних обставин та/або строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою платою України, її регіональними відділеннями, іншими компетентними органами або відповідні нормативно-правові акти України.

14.5. У разі коли строк дії форс-мажорних обставин продовжується більше ніж дев'яносто днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **15. ІНШІ УМОВИ**

15.1. Текст даного Договору є відкритим і загальнодоступним. Чинна редакція Договору розміщується на Сайті.

15.2. Даний Договір може бути змінений та/або доповнений “ЖОФ ім.С.Ріхтера” в односторонньому порядку без будь-якого спеціального повідомлення Користувачів про внесення таких змін та/або доповнень. Усі зміни набувають чинності з моменту їх публікації. Факт продовження користування Сервісом підтверджує згоду Користувача з такими змінами та/або доповненнями.

15.3. Користувачі зобов'язується самостійно та регулярно перевіряти оновлення умов Договору та його останньої редакції.

15.4. До цього Договору і відносин між “ЖОФ ім.С.Ріхтера” та Користувачем застосовується законодавство України. Відносини, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України. Цей договір є безстроковим.

15.5. У разі, якщо будь-яка з умов або положень Договору буде визнана будь-яким судом або органом адміністративної влади компетентної юрисдикції недійсним, це не вплине на дійсність або можливість виконання будь-яких інших положень або умов Договору, які залишаються повністю дійсними, якщо інше не передбачено законодавством України.

15.6. Користувач погоджуються та усвідомлює, що у випадку порушення ним правил цього Договору, виникнення у “ЖОФ ім.С.Ріхтера” підозри щодо порушення ним правил цього Договору і у будь-якому випадку, він можуть бути заблокований на Сайті на розсуд “ЖОФ ім.С.Ріхтера” без роз’яснення причин.

15.7. Цей Договір укладений українською мовою, не вимагає двостороннього підписання і дійсний для Сторін в електронному вигляді.

#### Додаток №1

до Договору про реалізацію, бронювання, повернення квитків на концерти та надання послуг сайтом КП «Житомирська обласна філармонія ім. С. Ріхтера»  
(Публічної оферти)

### **Правила для відвідувачів публічних заходів “ЖОФ ім.С.Ріхтера”**

1.1. Купуючи Квиток на Заходи “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, Покупець (Глядач, Замовник, Споживач, Відвідувач) погоджується з даними Правилами і зобов’язується їх дотримуватися. Глядачі Заходів в “ЖОФ ім.С.Ріхтера” повинні дотримуватися правил громадського порядку, етикету відвідування публічних заходів та правил протипожежної безпеки.

1.2 Вхід до Зали (приміщення) “ЖОФ ім.С.Ріхтера” у відверто пляжному або відверто непристойному одязі заборонено. Також, заборонено вхід до Зали (приміщення) “ЖОФ ім.С.Ріхтера” у одязі та з аксесуарами, що мають значні габарити та можуть заважати

перегляду Заходу іншим Глядачам. Рішення про відповідність одягу (аксесуарів) цій вимозі приймає відповідальний адміністратор “ЖОФ ім.С.Ріхтера”.

1.3. Вхід Глядачів до приміщення “ЖОФ ім.С.Ріхтера” здійснюється не раніше, ніж за 30 хвилин до початку Заходу. Вхід до глядацької зали можливий після першого дзвінка. Після початку Заходу вхід до зали дозволений лише в перерві між виконанням творів (під час аплодисментів), при цьому потрібно зайняти найближчі до входу вільні місця в бічних нефах. Місця, вказані у ваших квитках, можна зайняти лише у перерві між відділеннями концерту.

1.4. У разі виходу Глядача із Зали під час Заходу, він може повернутись до Зали лише у перерві між виконанням творів (відповідно до процедури п. 1.3.) У такому випадку відповідальна особа “ЖОФ ім.С.Ріхтера” має право повторно перевірити його Квиток при поверненні до Зали, а в разі його відсутності - має право не допускати такого Глядача до Зали.

1.5. Займати місця у Залі глядачі зобов'язані згідно нумерації ряду і місця, зазначених у Квитку.

1.6. Власник Квитка має зберігати Квиток до закінчення Заходу. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” має право для здійснення додаткового контролю вимагати у Відвідувача пред'явити Квиток під час Заходу.

1.7. Під час знаходження в Залі (приміщенні) “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, Глядачі зобов'язані дбайливо ставитися до майна “ЖОФ ім.С.Ріхтера”. Матеріальні збитки, заподіяні “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, стягуються з винних осіб у встановленому законодавством України порядку.

1.8. У разі втрати гардеробного жетона (номерка), Глядач відшкодовує “ЖОФ ім.С.Ріхтера” його вартість.

1.9. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” не несе відповідальності за збереження особистих речей Глядачів. При втраті особистих речей особа може звернутись до Адміністрації “ЖОФ ім.С.Ріхтера”.

1.10. При втраті Квитка чи будь-якому його пошкодженні, виправленні, підробленні Глядач на Захід не допускається, вартість квитка не відшкодовується. “ЖОФ ім.С.Ріхтера” не несе відповідальності за підроблені Квитки та претензії щодо таких підробок не розглядає. Будьякі претензії щодо придбання підроблених квитків у третіх осіб розглядаються правоохоронними органами за зверненням відповідної фізичної особи у встановленому законодавством України порядку.

1.11. При відвіданні заходів з малолітніми дітьми у разі, якщо дитина не зможе дотримуватись цих Правил, загальних правил поведінки, дитина і особа, що її супроводжує, має негайно залишити концертну залу без відшкодування вартості квитка.

1.12. При плануванні візиту до “ЖОФ ім.С.Ріхтера” Глядачів з обмеженими можливостями пересування та людей з особливими потребами необхідно заздалегідь звернутись до адміністратора за телефоном 044-528-84-52 для забезпечення відповідних умов.

1.13. Під час Заходу всі засоби зв'язку та інші електронні пристрої повинні бути вимкнені або переведені в режим без звуку. Заборонено використання будь-яких мобільних пристроїв із яскравим свіченням екрану під час проведення Заходу.

1.14. За згодою відповідального адміністратора “ЖОФ ім.С.Ріхтера” під час Заходу можна проводити фото- та відеозйомку, проте без використання спалаху або інших засобів освітлення та при умові, що вона не супроводжується жодними звуковими сигналами.

1.15. Не допускаються на Заходи особи:

- що мають ознаки алкогольного або наркотичного сп'яніння;- з будь-якими тваринами.

1.16. В Залі (приміщенні) “ЖОФ ім.С.Ріхтера” та під час Заходів Глядачам категорично заборонено:

- проносити до Зали (приміщення) вогнепальну, газову та/або холодну зброю, спеціальні засоби, вибухові пристрої і піротехніку, газові балончики і пневматичну зброю;
- палити у Залі та на території “ЖОФ ім.С.Ріхтера” (згідно Закону України «Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення»);
- смітити і розкидати різні предмети (упаковки, жувальні гумки, серветки тощо);
- лаятися, грати в азартні ігри, агресивно поводитися, порушувати тишу, використовувати предмети, що створюють шумовий ефект, або іншим чином перешкоджають нормальному виконанню творів та їх перегляду (прослуховуванню);
- створювати перешкоди у роботі працівникам “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, самовільно входити до службових та технічних приміщень;
- проносити до Зали великогабаритні речі, які можуть заважати іншим Відвідувачам чи працівникам “ЖОФ ім.С.Ріхтера” та порушувати правила безпеки;
- вживати у Залі будь-які продукти харчування та напої, у тому числі алкогольні.

1.17. У випадку порушення Глядачем вимог даного Договору та Правил відвідування “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, співробітники “ЖОФ ім.С.Ріхтера” мають право вимагати у Глядача негайно припинити вказане порушення та залишити Залу (приміщення) “ЖОФ ім.С.Ріхтера”. У випадку відмови Глядача припинити порушення



даного Договору та/або Правил відвідування “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, або залишити Залу (приміщення) “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, працівники “ЖОФ ім.С.Ріхтера” мають право самостійно із залученням представників служби охорони та/або поліції вивести правопорушників із Зали (приміщення) “ЖОФ ім.С.Ріхтера”.

1.18. Якщо Глядач не допущений до Заходу або виведений з Заходу внаслідок порушення ним вимог даного Договору та Правил відвідування “ЖОФ ім.С.Ріхтера”, такий Глядач не має права на повернення коштів за Квиток.